



Comune di Taormina

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 6 del reg.	Oggetto: Relazione del Commissario Liquidatore sull'attività svolta all'ASM.
Data 05/02/2015	

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **cinque** del mese di **febbraio**, alle ore 19,45 e seguenti, nel Comune di Taormina, si è riunito il Consiglio comunale, in seduta pubblica, di **prima convocazione**, a seguito di avviso di convocazione notificato ai sensi del vigente regolamento e relativo ad ordine del giorno determinato dal Presidente.

Eseguito l'appello nominale risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERI		Pres.	Ass.	CONSIGLIERI		Pres.	Ass.
SABATO	Vittorio	X		CORVAIA	Nunzio	X	
STERRANTINO	Rosaria	X		D'AVENI	Antonio	X	
CUCINOTTA	Gaetano	X		CALTABIANO	Alessandra	X	
DE LUNA	Vincenza	X		VALENTINO	Carmelo	X	
TONA	Liliana	X		BROCATO	Salvatore	X	
LONGO	Graziella	X		ABBATE	Salvatore	X	
BENIGNI	Piero	X		CARELLA	Gaetano	X	
MOSCHELLA	Antonino	X		RANERI	Giuseppa		X
RANERI	Eugenio	X		PIZZOLO	Franco	X	
COMPOSTO	Giuseppe	X		LEONARDI	Giovanni	X	

Assegnati n. 20

Presenti n. 19

In carica n. 20

Assenti n. 1

Presiede il Signor Antonio D'Aveni, nella sua qualità di **Presidente**.

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale**, Dott. Giuseppe Bartorilla.

La seduta è valida, essendo risultato legale il numero degli intervenuti.

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri Brocato, Raneri Eugenio e Tona.

Il **Presidente del Consiglio**, in riferimento all'argomento di cui all'oggetto, invita il Commissario Liquidatore dell'ASM, dott. Pappalardo, a relazionare.
Di seguito invita il Segretario Comunale a riportare integralmente l'intervento del Commissario.

Il **Commissario Liquidatore**, Dott. Pappalardo, espone quanto segue:

“Ringrazio tutto il Consiglio Comunale per la fiducia accordatami. Ringrazio, inoltre, il Sindaco per l'autorizzazione rilasciatami a svolgere detto incarico. Un particolare ringraziamento va al Consigliere Comunale Eugenio Raneri per il suo aiuto, soprattutto nell'ambito finanziario e contabile. Nell'evidenziare la complessità dell'incarico, tengo a precisare che il sottoscritto lavora quotidianamente per le emergenze. Ho scoperto, oggi, che i certificati di prevenzione incendi dei parcheggi sono scaduti da tempo. Ho provveduto, immediatamente, ad avviare le procedure per il rinnovo di detti certificati. Mi sono insediato il giorno 20 Ottobre 2014, a seguito dell'autorizzazione del Sindaco ed a titolo gratuito. La prima emergenza che ho dovuto affrontare è la situazione debitoria dell'azienda nei confronti dell'erario. L'ASM ha tre ipoteche iscritte al proprio patrimonio e specificatamente riguardano la funivia ed il parcheggio di Mazzarò. Due sono riuscito a farle cancellare perché risalenti a periodi remoti. Una è intervenuta nel 2014. Cerco di risolvere il problema per riuscire a cancellarla, anche perché, nel frattempo si è sovrapposto un preavviso di fermo di otto veicoli che potrebbe arrecare gravi disservizi e conseguenti danni all'azienda. Trattasi di debiti che l'azienda ha maturato, principalmente, nei riguardi del Comune di Taormina. Stiamo parlando di cartelle esattoriali che si riferiscono ad omessi versamenti della tassa sui rifiuti anche dell'anno 2006.

Si sta cercando di allineare i conti fra azienda e Comune al fine di eliminare dette cartelle. Stiamo lavorando per ottenere detti sgravi per la conseguente cancellazione dell'ipoteca e del preavviso di fermo sui citati veicoli.

Esistono, poi, altre partite di debito che riguardano, ad esempio, l'INPS. Il DURC dell'azienda, infatti, non è regolare per un debito INPS di circa euro 19.000,00. Esiste un ulteriore debito di circa euro 3.000,00 per omesso versamento del canone per il ponte radio. Trattasi di somme che vanno pagate. Ribadisco che bisogna allineare i conti con il Comune e fare chiarezza. Il principale interlocutore dell'azienda è il Comune.

Tanti procedimenti sono rimasti incompiuti. Mancano, ad esempio, i contratti di servizio. Gli uffici finanziari si stanno attivando per predisporli. Oggi ho presentato una bozza di contratto di servizio relativo al trasporto pubblico ed allo scuolabus, in quanto richiesti dalla Regione per la concessione dei contributi. Ci richiedono, fra l'altro, una attestazione da cui si evinca che l'azienda non è in stato di liquidazione. È evidente che non si può fare una attestazione del genere. Sto cercando di trovare una soluzione, avvalendomi sia di consulenti fiscali e giuridici.

Comunico al Consiglio Comunale che nella giornata di ieri mi è stato notificato un ricorso per motivi aggiunti presso il CGA di Palermo, da parte dell'ex liquidatore dott. Cesare Tajana.

Ho disposto le interrogazione ad Equitalia per l'effettuazione dei pagamenti. In passato ciò non si faceva. Ho dato disposizioni agli uffici di pubblicare tutti gli atti sul sito istituzionale dell'ASM.

Come ebbi a dire nel corso del Consiglio Comunale del 15.12.2014, ho riferito al legale dell'ASM che non vi erano i contratti di servizio per poter giustificare la prosecuzione della relativa azione esecutiva, intrapresa dall'azienda nei confronti del Comune di Taormina. Ritengo, pertanto, che sia cessata la materia del contendere.

C'era confusione nella trasmissione degli atti agli organi del Comune. Ho fatto una riunione con i responsabili di servizio ed ho fatto chiarezza.

Per quanto riguarda il personale dell'ASM, è in corso una verifica dei parametri di tutto il personale, in quanto è stato sollevato qualche problema relativo a qualche dipendente che, presumibilmente, non aveva il parametro corrispondente a quello previsto dai relativi provvedimenti. Ho avuto un incontro con le organizzazioni sindacali aziendali, precisamente in data 12.01.2015. Fra le problematiche più importanti che mi hanno sollevato vi è quella relativa alla carenza di personale. A mio parere, non vi sono margini per effettuare assunzioni, essendo l'azienda in liquidazione. Al riguardo chiederò dei sacrifici, anche se, spesso, il personale non si rende conto della reale situazione dell'azienda. Alle volte, ad esempio, mi si richiedono le ferie sia per natale che per capodanno. Non le condivido. Tengo a precisare che i fascicoli del personale ci sono. Mancano le schede del personale, in corso di redazione. Detti fascicoli, alquanto disordinati, vanno migliorati.

Per quanto riguarda gli incarichi esterni, debitamente inseriti in rete dal sottoscritto, ho avviato le procedure di revoca degli stessi, in quanto buona parte erano in scadenza, dando inizio, al contempo, alle relative procedure ad evidenza pubblica, riguardanti l'affidamento dei seguenti incarichi: il soccorso per la funivia, il delegato della sicurezza, l'esperto contabile, ecc. Ho revocato l'incarico di consulente legale, a lunga scadenza, all'Avv. Perdichizzi, in quanto non serviva. È stata effettuata la gara d'appalto per la tesoreria, aggiudicata alla banca UNIPOL S.p.a., unica concorrente. Ho avviato le procedure riguardanti l'aggiornamento dell'albo dei professionisti e dei fornitori. Ho avviato, inoltre, l'iter amministrativo per la concessione del bar sito a porta Catania.

Per quanto riguarda gli autisti, ho chiesto alla relativa società fornitrice, di mettere a disposizione dell'azienda personale che non abbia mai prestato servizio presso l'ASM. In subordine ho esteso detta richiesta in favore di coloro i quali abbiano prestato meno servizio in azienda. Ho concluso una transazione con l'ISVIL, riguardante un appalto di servizio per la pulizia dei locali, revocato illegittimamente dall'ex liquidatore Tajana. L'ISVIL non ha portato ad esecuzione la sentenza definitiva del TAR, essendo stato raggiunto un accordo bonario.

Il parco veicolare dell'azienda è in condizioni pessime. Ci sono mezzi con una anzianità di anni ventisei. Molti di essi sono fermi, privi di motore. Ho avviato le procedure ad evidenza pubblica per modernizzare il parco mezzi. Ad esempio per la rottura del cambio di un autobus, dopo appena 985 km di strada percorsa, l'azienda ha speso 12.436,00 euro. Era costato euro 24.800,00. Acquistato nell'ottobre 2013.

Evidenzio che il revisore dei conti dell'azienda è scaduto. Ho chiesto al RUP, Arch. Gullotta Giovanni, lumi su una perdita di acqua che si riscontra sotto via Fontana Vecchia, sul sistema informativo della capienza dei parcheggi ecc... È stata fatta una verifica circa le perdite d'acqua in contrada decima. Si sta cercando una soluzione tecnica per evitare che l'acqua si continui a disperdere. Ho avviato le procedure per l'automazione dell'entrata e della bigliettazione in funivia.

Ritornando alla situazione debitoria temo che l'azienda abbia dei debiti anche nei riguardi di privati. Oggi mi è stata notificata una cessione di crediti dell'Eni ad una banca, anche per fatture del 2013. Ho disposto le verifiche del caso.

Spero di non aver dimenticato nulla e ringrazio tutti per l'attenzione".

Il Presidente del Consiglio, essendosi creato disordine in aula, alle ore 22:54 sospende la seduta.

Alle ore 22:57 riprende la seduta di Consiglio Comunale.
Effettuato l'appello nominale dal Segretario Comunale risultano:

Presenti 17

Assenti 3 (Raneri Giuseppa, De Luna, Abbate)

Il **Presidente** richiama all'ordine il Consigliere Sabato. Successivamente dispone il rinvio della seduta a Martedì 10 febbraio 2015, alle ore 19:00, con avviso di convocazione per gli assenti.

La seduta è tolta alle ore 23:00.

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana, approvato con L.R. 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Sig. Antonio D'Aveni



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Bartorilla



E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91)

Reg. Albo Pret. on line n. ____ / ____ del _____ Il responsabile _____

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE